



Name:

# Schreiben

insgesamt 40 Minuten

max. 45 Punkte

Lesen Sie zuerst Variante A und Variante B durch.

Schreiben Sie dann zu Variante A **oder** Variante B **nur ein E-Mail**.

The image shows a screenshot of an email client window titled "Nachricht". The window has a standard toolbar at the top with icons for save, undo, redo, and delete. Below the toolbar are fields for "An..." (To) and "Betreff:" (Subject). A "Senden" button is located on the left side. The main body of the window is a large text area filled with horizontal dotted lines, intended for writing the email content. The window also features a vertical scrollbar on the right side.



Name: \_\_\_\_\_

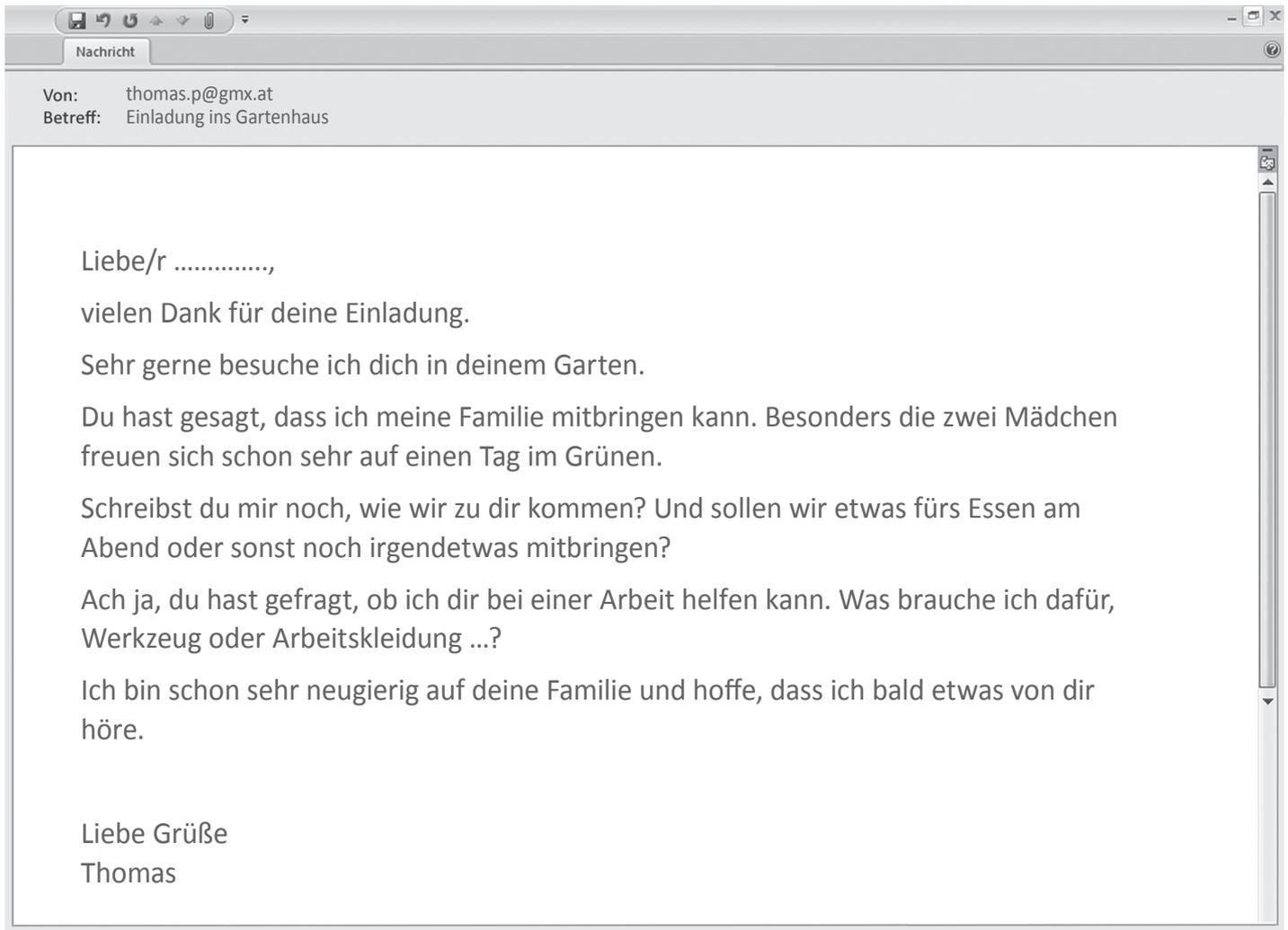
## Schreiben

insgesamt 40 Minuten

Variante A

max. 45 Punkte

**Situation:** Sie haben bei Ihrem letzten Kurs einen sympathischen Kollegen kennengelernt. Sie haben ihn in Ihr Gartenhaus eingeladen. Sie haben folgende Antwort erhalten:



Schreiben Sie Thomas ein E-Mail, das folgende Punkte enthält:

- Wie wollen Sie den Tag zusammen verbringen?
- Für welche Arbeit brauchen Sie Hilfe?
- Was soll Thomas mitbringen (z. B. Essen, Werkzeug ...)?
- Wie kommt er am besten zu Ihnen?

Schreiben Sie eine **Anrede**, eine passende **Einleitung** und einen passenden **Schluss**.



Name:

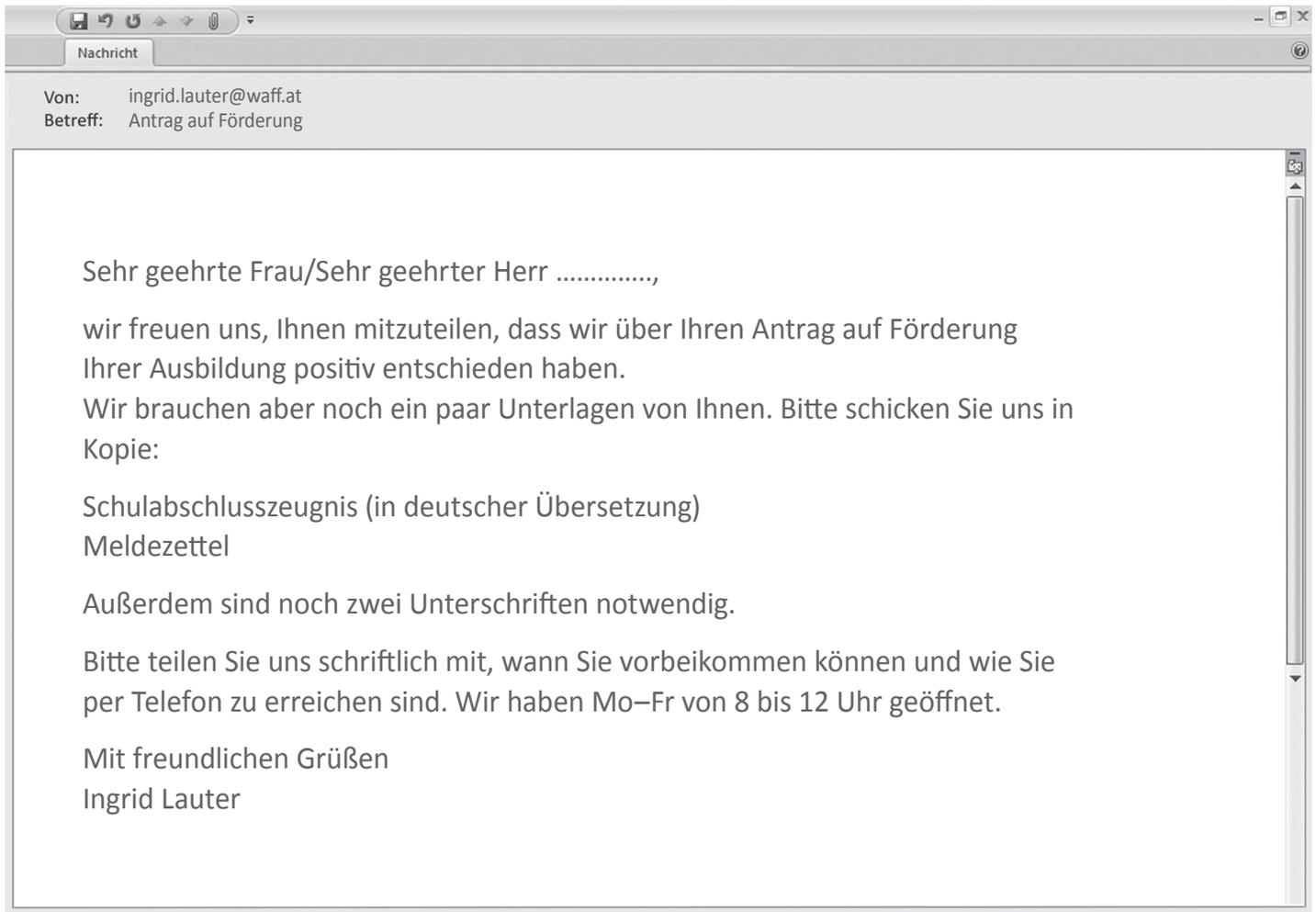
## Schreiben

insgesamt 40 Minuten

Variante B

max. 45 Punkte

**Situation:** Sie haben beim waff (Wiener ArbeitnehmerInnen Förderungsfonds) eine Förderung für eine Ausbildung beantragt. Sie haben folgende Antwort erhalten:



Schreiben Sie Frau Lauter ein E-Mail, das folgende Punkte enthält:

- Bedanken Sie sich für die gute Nachricht.
- Ihr Schulabschlusszeugnis ist nicht übersetzt.
- Machen Sie einen Terminvorschlag.
- Wie und wann sind Sie per Telefon zu erreichen?

Schreiben Sie eine **Anrede**, eine passende **Einleitung** und einen passenden **Schluss**.